



Утверждено на заседании  
педагогического совета МОУ лицея №4

протокол № 1 от 30.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ № 01-24-3-6**  
**о научно-методическом совете**  
**МОУ лицея № 4**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее положение о научно-методическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея и другими нормативными актами, соответствующими законодательству РФ.

**1.2.** Научно-методический совет (далее - НМС) является коллегиальным органом управления по вопросам организации методической работы, инновационной и научно-исследовательской деятельности в лицее.

**1.3.** НМС согласует свою деятельность с Педагогическим советом, при необходимости может принимать на себя функции экспертного совета.

**1.4.** НМС несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

**2. Цель и задачи НМС.**

Главной целью НМС является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства лицея со всеми участниками образовательного процесса, направленное на его развитие и оптимизацию.

**Задачи:**

- проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса;
- определение стратегических задач и задач управления обучением педагогических кадров;
- изучение результативности работы отдельных педагогов, методических объединений, творческих групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, а активизация работы методических объединений;
- обеспечить условия для методической работы, инновационной и научно-исследовательской деятельности в лицее;
- создать условия для развития учительского потенциала через разработку и реализацию профессиональных проектов, участие в инновационной деятельности, повышение квалификации, участие в профессиональных конкурсах, проведение аттестационных процедур, организацию курсовой подготовки;
- экспертная оценка нововведений, опытно-экспериментальных программ, программ специализированных и элективных курсов, выявление прогрессивного педагогического и управленческого опыта;

- организация конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок;
- организация педагогической поддержки одаренных детей, развитие проектной деятельности обучающихся, участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня;
- обеспечение методических условий для поэтапной реализации ФГОС начального, основного общего и среднего общего образования.

### **3. Основные направления и содержание деятельности**

**3.1** Основные направления деятельности НМС определяются приоритетными направлениями в области образования, Программой развития лица, Основными образовательными программами.

**3.2** Содержание деятельности НМС:

- координирует деятельность методических объединений, проектных и творческих групп;
- заслушивает, обсуждает отчеты методических объединений, членов педагогического коллектива, творческих групп, руководителей НОУ о результатах методической работы, участия в инновационной деятельности;
- организует целенаправленную работу по развитию профессиональной субкультуры педагогов, распространению положительного педагогического опыта;
- создает условия для прохождения аттестационных процедур педагогическими работниками лица;
- формирует проектные группы по разработке целевых программ (проектов), способствующих реализации программы развития лица, по разработке основных образовательных программ лица по ступеням обучения в соответствии с ФГОС;
- оценивает эффективность реализации программ (инновационных проектов);
- рассматривает и проводит экспертную оценку рабочих программ по предметам учебного плана в части компонента, реализуемого участниками образовательных отношений;
- рассматривает вопросы методического сопровождения творческих обучающихся;
- обеспечивает участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, в научно-практических конференциях, дистанционных конкурсах и олимпиадах различного уровня;
- разрабатывает Положения по организации и совершенствованию научно-методической работы в лице;
- осуществляет оперативную рефлексию процесса и результатов инновационной работы лица, промежуточных и итоговых диагностик выявления уровня профессионального развития педагогических работников;
- анализирует эффективность научно-методической работы в лице.
- 

### **4. Порядок формирования и организация деятельности НМС.**

**4.1.** Возглавляет работу НМС председатель (директор лица).

**4.2.** Членами НМС являются заместители директора, методисты, руководители методических объединений, педагоги, занимающиеся инновационной деятельностью. Члены НМС выполняют свои обязанности на общественных началах.

**4.3.** Состав НМС утверждается приказом директора лица.

**4.4.** Из числа членов НМС выбирается секретарь. Срок полномочий секретаря – один год.

**4.5.** Секретарь обязан сообщать членам НМС дату, место, повестку заседания, оказывать помощь председателю в организации заседаний Совета, составлять протоколы заседаний, вести банк информационно-аналитических материалов, представленных членами Совета, приглашенными лицами для рассмотрения на заседаниях.

**4.6.** Деятельность НМС организует председатель в соответствии с настоящим Положением и планом работы.

**4.7.** Основной формой работы НМС является заседание.

**4.8.** Решение НМС принимается открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих постоянных членов.

**4.9.** Решения носят рекомендательный характер, на основании решения НМС директор лицея может принимать управленческие решения и издавать соответствующие приказы.

## **5. Права и обязанности членов НМС.**

### **5.1. Обязанности:**

- изучение деятельности педагогов, работы методических объединений, проектных, проблемных и творческих групп, заслушивание промежуточных и итоговых отчетов их деятельности;
- обеспечение методической помощью педагогов, групп, методических объединений при наличии запроса и в случае выявления проблем;
- анализ уровня образовательного процесса, уровня эффективности реализации образовательных программ;
- организация разработки и экспертизы стратегических документов лицея (программы развития, образовательной программы, целевых программ);
- организация мониторинга результатов опытно-экспериментальной, научно-исследовательской работы, аттестации педагогов, реализации программ развития и других программ, утвержденных педагогическим Советом;
- информационное и методическое обеспечение результатов работы.

### **5.2. Права:**

- определять стратегические задачи функционирования и развития образовательного учреждения;
- обращаться к администрации лицея с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической и научно-методической документации;
- вносить предложения по улучшению деятельности педагогов лицея в целом, обобщать передовой опыт;
- представлять сотрудников лицея к поощрениям за результаты научно-методической работы;
- вносить коррективы в программы экспериментов, утверждать авторские, образовательные программы, программы инновационной деятельности;
- вносить предложения в положения о лицейских конкурсах и смотрах.

## **6. Документация НМС.**

Протоколы заседаний, информационно-аналитические материалы, представленные членами НМС.